

Додаток № 33
до наказу директора
департаменту соціальної політики
Кропивницької міської ради
від «28» липня 2023 року № 59-од

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги
«ПРИЙОМ ЗАЯВ З НЕОБХІДНИМИ ДОКУМЕНТАМИ ДЛЯ НАДАННЯ ПІЛЬГ НА
ОПЛАТУ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНИХ ПОСЛУГ»
Департамент соціальної політики Кропивницької міської ради

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	25006, м. Кропивницький, вул. Архітектора Паученка, буд. 41/26
2	Інформація щодо режиму роботи	понеділок – четвер: з 8.00 до 17.00, п'ятниця: з 8.00 до 16.00 без перерви на обід
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(0522) 30 87 90 e-mail: szakhist@krmr.gov.ua веб-сайт: https://www.kr-rada.gov.ua/departament-sotsialnoyi-politiki/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Бюджетний кодекс України, закони України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» від 22.10.1993 № 3551-ХІІ, «Про жертви нацистських переслідувань» від 23.03.2000 № 1584-ІІІ, «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні» від 16.12.1993 № 3721-ХІІ, «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» від 28.02.1991 № 796-ХІІ, «Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917–1991 років» від 17.04.1991 № 962-ХІІ, «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей» від 20.12.1991 № 2011-ХІІ, «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ, ветеранів Національної поліції і деяких інших осіб та їх соціальний захист» від 24.03.1998 № 203/98-ВР, «Про Службу безпеки України» від 25.03.1992 № 2229-ХІІ, «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII, «Про бібліотеки і бібліотечну справу» від 27.01.1995 № 32/95-ВР, «Про захист рослин» від 14.10.1998 № 180-XIV, «Про музеї та музейну справу» від 29.06.1995 № 249/95-ВР, «Про соціальний захист дітей війни» від 18.11.2004 № 2195-IV, «Про охорону дитинства» від 26.04.2001

		№ 2402-III, «Про відновлення прав осіб, депортованих за національною ознакою» від 17.04.2014 № 1223-VII, «Про культуру» від 14.12.2010 № 2778-VI, Основи законодавства України про охорону здоров'я від 19.11.1992 № 2801-XII, Кодекс цивільного захисту України від 02.10.2012 № 5403-VI.
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання надання житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу у грошовій формі» (зі змінами) від 17.04.2019 № 373, «Про затвердження Порядку надання пільг окремим категоріям громадян з урахуванням середньомісячного сукупного доходу сім'ї» (зі змінами) від 04.06.2015 № 389, «Про Єдиний державний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги» (зі змінами) від 29.01.2003 № 117, «Про встановлення державних соціальних стандартів у сфері житлово-комунального обслуговування» (зі змінами) від 06.08.2014 № 409.
Умови отримання адміністративної послуги		
6	Підстава для отримання	Звернення громадян, які мають право на пільги за соціальною ознакою, відповідно до законів України.
7	Перелік необхідних документів	Заява про надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу (далі – заява). Заява про внесення відомостей до Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги (за потреби). Копії документів, що підтверджують право пільговика та членів його сім'ї на пільги (з пред'явленням оригіналів зазначених документів). Копія документа, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб-платників податків, у якому зазначено реєстраційний номер облікової картки платника податків, або копія паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу та мають про це відмітку в паспорті). Копія паспорта громадянина України (сторінки 1, 2 та сторінки, де зазначено останнє місце реєстрації), копія ID-карти з обох сторін (до неї копія витягу з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання) або іншого документа, що посвідчує особу.

		Інформація про характеристику житла і послуги, на оплату яких пільговик має право та якими користується, Офіційний документ, що підтверджує фактичне місце проживання (за потреби). Реквізити карткового рахунку банку. Документи про наявність або відсутність доходів, якщо пільга надається з урахуванням середньомісячного сукупного доходу сім'ї. Додатково необхідно надати оригінали та копії документів у разі змін обставин, які впливають на надання пільги.
8	Спосіб подання документів	Заява та необхідні документи подаються особою суб'єкту надання адміністративної послуги через посадових осіб центру надання адміністративних послуг.
9	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно
10	Строк надання	Заяви з необхідними документами та/або відомостями приймаються посадовими особами уповноваженого органу виключно з формуванням електронної справи. Заяви з необхідними документами та/або відомостями (після формування електронної справи) у паперовій формі передаються підрозділу Пенсійного фонду не рідше ніж раз на два тижні. Якщо рішення про надання пільг приймається на підставі акту обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства або фактичного місця проживання особи, такий акт складається посадовою особою уповноваженого органу за зверненням громадянина та передається підрозділу Пенсійного фонду.

Директор департаменту

Юлія BOBK